

Projet PROFAPAN

PROfessionnalisation des Filières Agricoles Périurbaines d'Antananarivo Nord



Projet financé par
l'Union Européenne



Dans le cadre
du Programme ASA



Mis en œuvre par Agrisud International et
Association Intercoopération Madagascar

Fiche Outils - Participants (OP)

Formation 1: MONTAGE DE PROJET

Module 1 : CYCLE DE PROJET

Module 2 : DIAGNOSTIC

Module 3 : ANALYSE DES INFORMATIONS ET PLANIFICATION PAR OBJECTIFS

Utilisateurs: Responsables communaux

Projet PROFAPAN

PROfessionnalisation des Filières Agricoles Périurbaines d'Antananarivo Nord



Projet financé par
l'Union Européenne



Dans le cadre
du Programme ASA



Association
Intercoopération
Madagascar



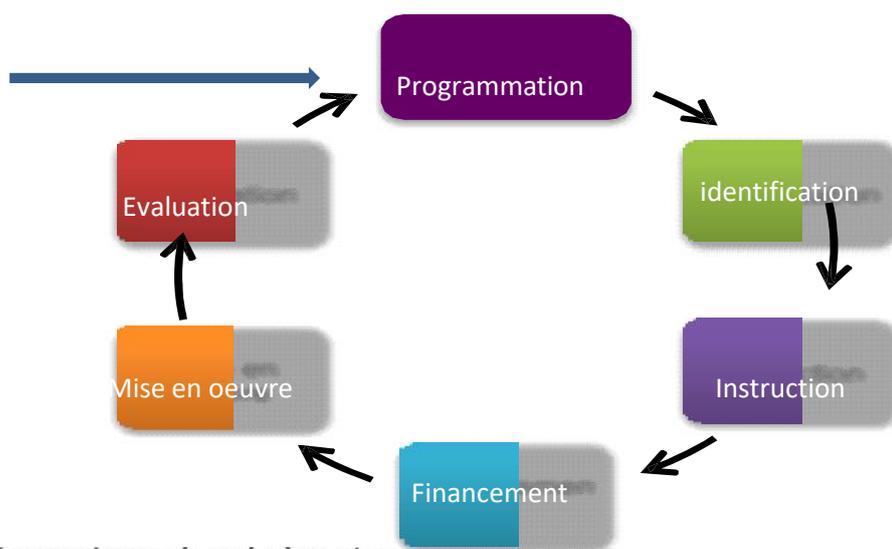
Mis en œuvre par Agrisud International et
Association Intercoopération Madagascar

Module 1 : CYCLE DE PROJET

1. Programmation
2. identification
3. instruction
4. Financement
5. Mise en œuvre
6. Evaluation

MONTAGE DE PROJET- outil participant

Le cycle d'un projet comprend six étapes: programmation, identification, instruction, financement, mise en œuvre et évaluation.



Les différentes étapes du cycle de projet

Programmation

C'est la première étape du projet où l'on définit les orientations et les principes généraux de développement à l'échelle d'un pays (s'il s'agit d'une stratégie nationale) ou d'une organisation.

Identification

Il s'agit de l'élaboration des idées d'un projet en vue de réaliser une étude de faisabilité.

Instruction

A cette étape, le porteur de projet détermine tous les aspects détaillés du projet sur la base de l'étude de faisabilité.

Financement

C'est à ce niveau que la rédaction de la proposition de financement est faite.

Mise en œuvre

C'est la période d'exécution du projet, c'est à dire la gestion (management) et le suivi (monitoring) du projet.

Evaluation

Il s'agit d'analyser les résultats, effets et impact du projet en vue d'une réorientation éventuelle de la stratégie de développement ou de recommandations pour la formulation de nouveaux projets.

Projet PROFAPAN

PROfessionnalisation des Filières Agricoles Périurbaines d'Antananarivo Nord



Projet financé par
l'Union Européenne



Dans le cadre
du Programme ASA



Association
Intercoopération
Madagascar



Mis en œuvre par Agrisud International et
Association Intercoopération Madagascar

Module 2 : DIAGNOSTIC

1. Principes généraux et méthodes
2. Collecte et traitement des informations

MONTAGE DE PROJET- outil participant

1. PRINCIPES GENERAUX ET METHODES

Principes généraux

L'identification est une étape cruciale dans le cycle de projet. Si les problématiques ne sont pas bien cernées, les stratégies choisies risqueront de ne pas être pertinentes pour l'amélioration de la situation.

La première étape de l'identification est la réalisation d'un diagnostic. Il s'agit d'une démarche qui consiste à décrire, analyser et expliquer une situation existante en vue d'identifier les alternatives et les stratégies opérationnelles permettant de l'améliorer.

Intérêt du diagnostic

La réalisation d'un diagnostic permettra d'approfondir le champ d'investigation en vue de répondre très concrètement à un besoin identifié ou à une demande exprimée, et identifier et instruire ainsi un programme d'action.

Diagnostic territorial: cadre et différents approches

Cadre et approches

La construction d'un programme d'actions est fondée sur un diagnostic du territoire concerné dans la perspective d'un développement durable: espace géographique ou espace socio-économique à l'échelle d'un pays, d'une région, d'une préfecture, d'une commune, d'une ville, d'un village.

Un diagnostic de qualité est la condition pour que les projets soient appropriés aux spécificités locales et aux attentes des acteurs concernés

Deux approches sont mise en œuvre:

- L'approche globale: approche systémique, prenant en compte une cohérence d'ensemble (sociale, culturelle, économique et environnementale) et appelant des approfondissements géographiques et/ou thématiques ultérieurs;
- L'approche sectorielle: démarche qui, sur la base d'une connaissance générale du territoire préalablement ciblé, focalise l'étude sur un ou quelques secteurs prioritaires (ex: santé, éducation, agriculture, artisanat, commerce ...) tout en analysant pour chaque secteur les différents aspects socio-culturels, économiques, et environnementaux.

MONTAGE DE PROJET- outil participant

Ces deux approches diffèrent uniquement sur la largeur d'investigation, l'important est de privilégier une analyse « développement durable ».

Le choix entre les deux approches sera lié aux moyens (matériels, humains, financiers, temps) dont on dispose pour réaliser le diagnostic .

Critère de qualité et pertinence

Le diagnostic doit être:

- partagé: associer le maximum d'acteurs locaux à la réflexion et aux proposition
- ouvert : replacer le territoire dans ses relations avec les territoires voisins, en vue de promouvoir des effets d'entraînement interterritoriaux (indentifications des interactions positives ou négatives)
- stratégique: permettre aux décideurs d'opérer des choix en croisant le « désirables », le « durable », et le « faisable ».

Résultats attendus

- L'objectif d'un diagnostic territorial global est d'opérer des choix dans les champs d'investigation, orientés en amont par les décideurs (politiques nationales, régionales et locales de développement) et les acteurs locaux (connaissance des problématiques locales, de la demande des populations concernées, et des priorités): il sert essentiellement à la programmation des politiques et stratégies générales de développement.

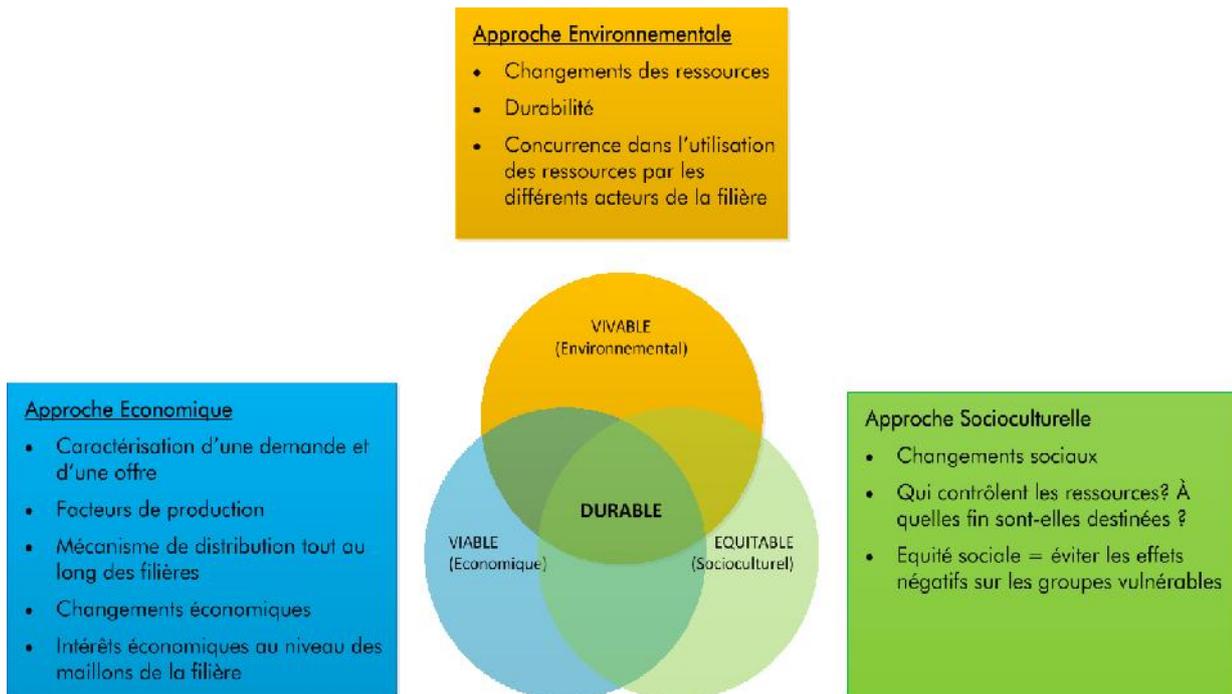
-L'objectif d'un diagnostic territorial sectoriel est d'approfondir un ou des champs d'investigation en vue de répondre très concrètement à un besoin identifié ou à une demande exprimée par un programme d'actions structuré; il sert essentiellement à l'identification et à l'instruction de programmes d'action concrets.

Trois grands résultats sont attendus:

- Un état des lieux du territoire et du ou des secteurs concernés (situation générale, atouts et contraintes, bilan des actions menées ou en cours)
- Une analyse de l'existant et des potentialités (forces et faiblesse, opportunité de développement, menaces et risques encourus,...)
- Une identification et une hiérarchisation des enjeux en termes de développement (écarts à combler entre l'existant et les potentialités, identification des facteurs limitant, stratégies , stratégie opérationnelle).

MONTAGE DE PROJET- outil participant

Diagnostic Développement durable - Principes



Le diagnostic fait intervenir les trois composantes du développement durable et selon le type de projet à mettre en œuvre, l'une ou l'autre des composantes peut être la porte d'entrée. Toutefois, les trois composantes (sociale, économique et environnementale) seront, dans tous les cas, analysées en complémentarité.

Les étapes de réalisation d'un diagnostic

Un diagnostic pour être pertinent doit se faire selon une chronologie définie:

Délimiter l'échelle géographique

Délimiter le secteur de l'étude sur le secteur de prédilection (agriculture, santé, éducation, artisanat, etc.)

Déterminer les angles d'analyse (environnement, économie, social, complet)

Recueillir les données (méthode et outils de collecte)

Analyser les données (méthode et outils d'analyse)

Identifier et hiérarchiser des alternatives (choix alternative et planification)

Formaliser les conclusions du diagnostic (état des lieux, opportunités et enjeux hiérarchisés)

MONTAGE DE PROJET- outil participant

2. LES METHODES ET OUTILS DE COLECTE DE DONNEES ET D'ANALYSE

Les types de méthodes

Les collectes de données peuvent se faire de deux manières: qualitative ou quantitatives :

La collecte de données qualitatives est une collecte dite informelle. Elle repose sur une démarche participative associant l'ensemble des acteurs concernés au diagnostic de situation et permet d'explorer les significations des données.

la collecte de données quantitatives, dite collecte formelle, quant à elle repose sur un dispositif d'enquête en vue d'approfondir un problème ou une question, méthode « top-down » et permet de recueillir des informations quantifiées.

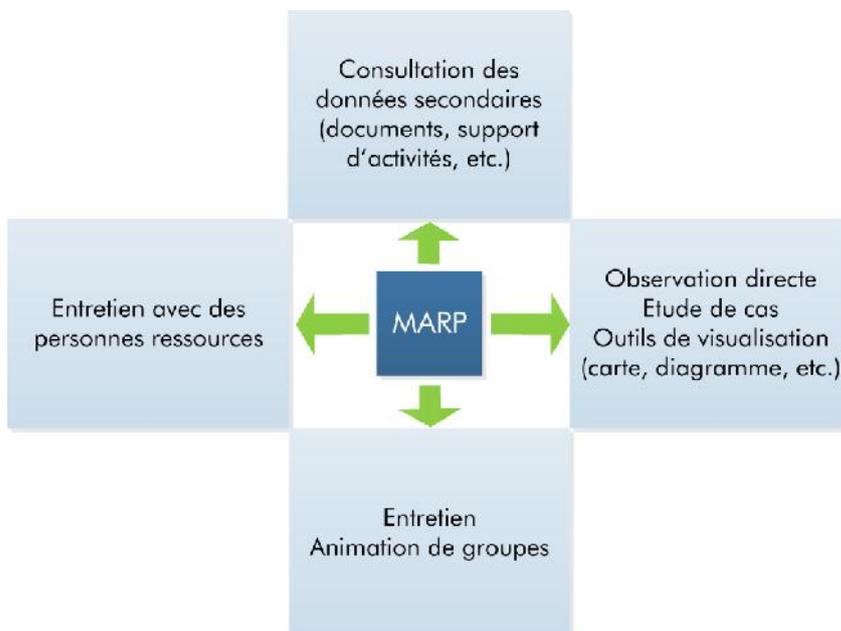
On peut dire que ces deux méthodes sont complémentaires et la conduite des deux permet de croiser les informations. Toutefois, les choix des méthodes sont guidés par les informations requises et nécessaires.

La méthode MARP

L'association des bénéficiaires dans la réalisation de diagnostic est un élément important dans l'appropriation du projet par ces derniers. La MARP est l'une des méthodes participatives et qualitatives.

Définition

C'est une méthode de diagnostic rapide (collecte et traitement de l'information) impliquant les acteurs de l'espace et du domaine d'étude à toutes les étapes de la démarche. Elle permet une compréhension rapide des situations.



MONTAGE DE PROJET- outil participant

Objectifs

La méthode MARP a pour objectifs de :

- Identifier les problèmes , les ressources et les potentialités
- Planifier les activités futures
- Suivre et évaluer les activités en cours ;

Les outils de collecte de données

Plusieurs outils peuvent être utilisés pour collecter les données, mais nous allons nous focaliser sur 2 outils

L'entretien semi-structuré et le calendrier

Entretien semi-structuré

Cet outil revêt la forme d'une conversation/discussion informelle guidée par une liste de sujets (check-list) non figée. L'entretien semi-structuré a pour objectif de:

- Décrire, expliquer une situation ou un problème
- Saisir les perspectives des différents acteurs
- Générer des hypothèses

La **réalisation** d'un entretien semi-structuré comporte trois phases: préparation, déroulement, synthèse des informations.

La réussite d'un entretien semi-structuré dépend essentiellement d'une **préparation** notamment :

- la définition des objectifs de l'entretien
- l'élaboration d'un check-list
- l'identification et le choix des informateurs,

Lors du **déroulement** de l'entretien proprement dit, quelques règles sont à respecter :

- Respecter le protocole et la tradition locale,
- Mettre en confiance son interlocuteur,
- Expliquer ses objectifs,
- Utiliser un langage simple, clarifier, reformuler, enregistrer, récapituler.

Afin de faciliter l'exploitation des données par la suite, il est important de mettre au clair la prise de notes et organiser les idées c'est-à-dire une **synthèse** du contenu.

MONTAGE DE PROJET- outil participant

Calendrier

Définition

C'est un outil qui permet de collecter des données temporelles (saison culturelle)

Il y a plusieurs types de calendrier: calendrier saisonnier, calendrier journalier, calendriers spécifiques (calendrier agricole, ...).

Objectifs

Les objectifs de la mise en place du calendrier sont

- Souligner les phénomènes saisonniers au cours de la période concernée
- Maîtriser l'évolution des activités/choses durant un temps donné
- Éviter les biais saisonniers liés à l'époque de réalisation du diagnostic
- Planifier les activités à mettre en place en tenant compte du rythme existant.

Réalisation

L'élaboration d'un calendrier comprend trois étapes: préparation ou préalable, déroulement, synthèse.

Préalables

La préparation de l'élaboration d'un calendrier nécessite

- l'identification et le choix des personnes ressources
- le choix d'une place adéquate
- l'explication de l'exercice aux participants

Déroulement

Lors de l'élaboration d'un calendrier proprement dit, les responsables doivent:

- Déterminer la période, l'échelle temps, les variables
- Tracer un graphique (ou un tableau) et remplir ensemble ce graphique

Synthèse

Pour la synthèse, il est nécessaire de poser les questions de compréhension et d'approfondissement et de définir des liens de causalité

POINT DE VIGILANCE

Pour assurer la réussite des entretiens:

- Éviter d'interrompre son interlocuteur
- Éviter les questions fermées
- Éviter les questions orientées
- Ne pas faire des présomptions implicites
- Éviter les biais contextuels.

Activités	Janv	Fev	Mar	Avril	Mai	Juin	Juil	Aout	Sept	Oct	Nov	déc
Variable 1												
Variable 2												

Projet PROFAPAN

PROfessionnalisation des Filières Agricoles Périurbaines d'Antananarivo Nord



Projet financé par
l'Union Européenne



Dans le cadre
du Programme ASA



Association
Intercooperation
Madagascar



Mis en œuvre par Agrisud International et
Association Intercoopération Madagascar

Module 3 : ANALYSE DES INFORMATIONS ET PLANIFICATION PAR OBJECTIFS

1. La démarche de planification par objectifs
2. L'analyse des parties prenantes
3. L'analyse des problèmes
4. L'analyse des objectifs
5. L'analyse des alternatives- les stratégies d'action
6. Le cadre logique
7. Budget

MONTAGE DE PROJET- outil participant

1. La démarche de planification par objectifs (méthode PPO)

Elle s'articule autour de 5 étapes:

- ❖ L'analyse des parties prenantes
- ❖ L'analyse des problèmes
- ❖ L'analyse des objectifs
- ❖ L'analyse des alternatives
- ❖ L'élaboration du schéma de planification (méthode cadre logique)

2. Analyse des parties prenantes

Consiste à identifier la population cible du projet et de l'ensemble des acteurs ou des institutions qui peuvent jouer directement ou indirectement un rôle dans le projet ou ceux qui peuvent être affectés par le projet

→ outil utilisé: analyse des parties prenantes

Procédure pour l'analyse des parties prenantes:

- ❖ choisir la grille d'analyse en fonction de l'objectif
- ❖ Faire l'inventaire des acteurs
- ❖ Classer les catégories d'acteurs
- ❖ Analyser les intérêts par catégorie d'acteurs (entretiens semi-structurés)
- ❖ Positionner les acteurs par rapport à la stratégie du projet

MATRICE

Catégories d'acteurs	intérêts	Tâches	Potentialités	Attentes	Craintes	Forces et faiblesses
Catégorie A						
Catégorie B						
Catégorie C						
Etc....						

3. Analyse des problèmes

Consiste à identifier un problème principal, ses causes et ses effets. Les questions essentielles auxquelles doit répondre une analyse des problèmes sont les suivantes:

- ❖ Quel est le principal problème de développement que doit résoudre le projet
- ❖ À quoi le problème est-il dû? Quelles sont les causes à l'origine du problème
- ❖ Qui est touché par le problème

→ outils utilisés : SWOT (fiche outil); ARBRE A PROBLEME (fiche outil)

MONTAGE DE PROJET- outil participant

Analyse SWOT

Définition

L'analyse SWOT est une méthode d'analyse des forces et faiblesses d'une organisation ou d'un système ainsi que les opportunités et menaces de son environnement.

Objectifs

Les objectifs de l'analyse SWOT et de:

- planifier une stratégie d'intervention
- aider à la prise de décision (déterminer ce qui relève des acteurs eux-mêmes et ce qui nécessite une intervention extérieure).

Le tableau ci-après donne la description des forces/faiblesses, Opportunités et menaces.

Forces Ce qui fonctionne bien dans l'organisation, dans le projet, etc.	Opportunities Occasion d'améliorer ou de changer la situation, en s'appuyant sur les forces et en surmontant les faiblesses
Faiblesses Ce qui ne fonctionne pas si bien, et qui devrait être amélioré	Menaces Problèmes réels ou potentiels provenant de l'extérieur pouvant empêcher le bon fonctionnement de l'organisation, du projet, etc.

MONTAGE DE PROJET- outil participant

Réalisation

La réalisation d'une analyse SWOT se fait en plusieurs étapes, qui sont:

- la détermination du sujet à analyser
- l'élaboration la check-list servant à l'analyse avec les angles de vue et les questions clés associées
- l'identification des personnes qui vont réaliser les analyses
- l'identification des forces et faiblesses
- l'identification des opportunités et menaces
- la définition des priorités
- la formulation des stratégies.

La matrice ci-après aidera les porteurs de projet pour la formulation des projets.

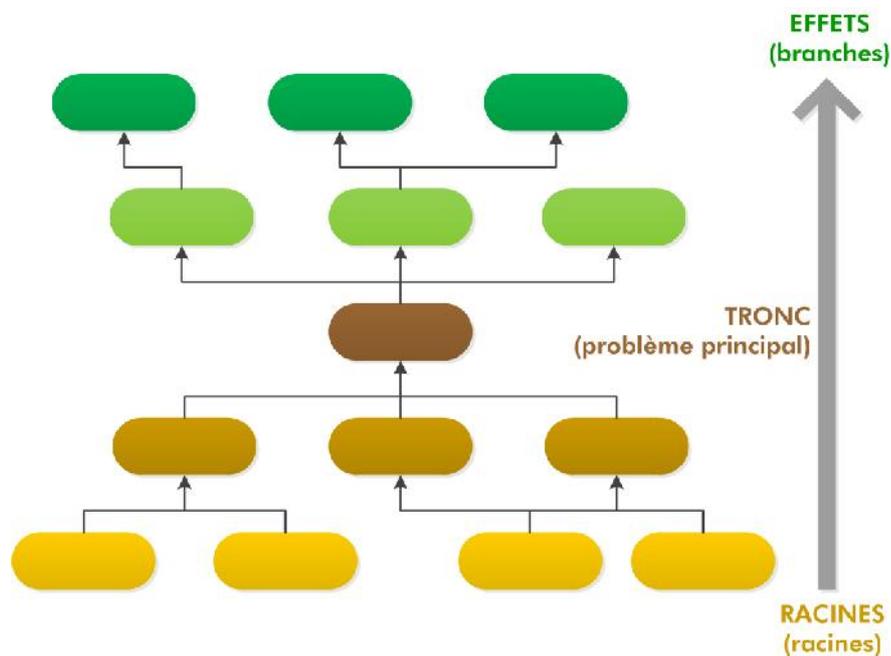
		Approche interne		
		Liste des forces	Liste des faiblesses	
		Comment maximiser les forces?	Comment minimiser les faiblesses?	
Approche externe	Liste des opportunités	Comment maximiser les opportunités?	Comment utiliser les forces pour tirer parti des opportunités?	Comment corriger les faiblesses en tirant parti des opportunités?
	Liste des menaces	Comment minimiser les menaces?	Comment utiliser les forces pour minimiser les menaces?	Comment minimiser les faiblesses et les menaces?

MONTAGE DE PROJET- outil participant

ARBRE A PROBLEMES

Définition

L'arbre à problème est une représentation graphique des problèmes mettant en évidence les liens de causalité entre les causes et les effets de ces problèmes.



Intérêt

L'élaboration d'un arbre à problème permet de

- déterminer les origines des problèmes
- déterminer le problème principal
- identification des solutions à apporter.

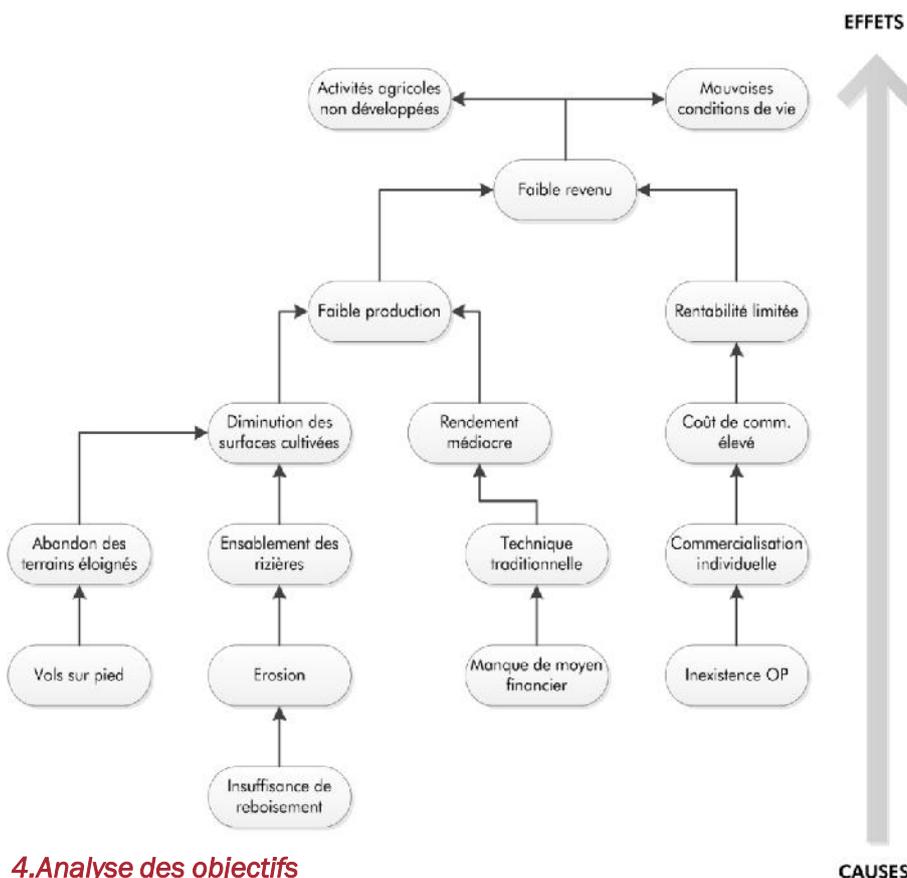
Pour élaborer un arbre à problèmes, les porteurs de projet doivent:

- Recenser les problèmes
- Identifier les liens de causalité entre les problèmes
- Identifier le problème principal
- Vérifier les causes du problème principal (racines)
- Vérifier les effets (branches)

MONTAGE DE PROJET- outil participant

Une fois ces problèmes recensés, on les reporte sur une visualisation ayant la forme d'un arbre. Les causes du problème seront positionnées en bas (racines) et les effets en haut (branches) de l'arbre, le problème principal représentera le tronc de l'arbre.

Ci-après un exemple d'analyse d'informations pour élaborer un arbre à problème.



POINT DE VIGILANCE :
 L'arbre étant le point de départ de la formulation de stratégies, il est primordial qu'il soit le plus proche possible de la réalité. Aussi les points de vigilance ci-après doivent être observés :

- les idées vagues
- les imprécisions
- les solutions manquantes
- les incertitudes.

4. Analyse des objectifs

Consiste à transformer en arbre à objectifs de telle manière à agir sur les causes du problème à travers le projet. Elle permet de décrire la situation souhaitée après la résolution des problèmes identifiés. Les questions essentielles auxquelles doit répondre une analyse des objectifs sont les suivantes:

- ❖ a quoi le projet doit-il mener à terme (objectif général), pourquoi le projet est-il important?
- ❖ Quelle situation devra prévaloir lorsque le projet sera achevé? Pourquoi le groupe cible a -t-il besoin du projet (objectif spécifique du projet)
- ❖ Combien d'objectifs secondaire doivent être atteints pour que soit atteint l'objectif du projet? Quels sont les produits que doit générer le projet

outil utilisé : ARBRE A OBJECTIFS5



MONTAGE DE PROJET- outil participant

ARBRE A OBJECTIFS

Définition

L'arbre à objectifs est une description de la situation qui prévaudra lorsque les problèmes seront résolus.

Intêret

L'arbre à objectifs permet de :

- identifier et hiérarchiser les objectifs
- Visualiser les relations moyens–fins
- montrer les différentes alternatives pour le projet

Réalisation

L'élaboration de l'arbre à objectifs se fait comme suit.

- Partir de l'arbre à problèmes
- Transformer les composantes négatives de l'arbre à problèmes en composantes positives

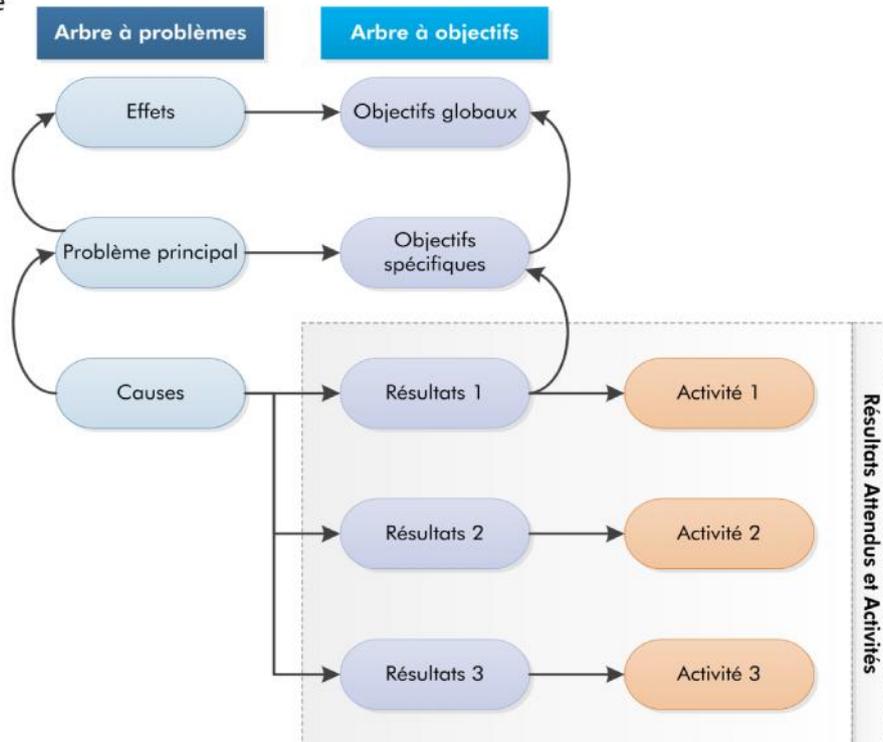
Hiérarchisation des objectifs

On distingue 3 niveaux d'objectifs.

Les objectifs globaux : le projet contribue à la réalisation de ces objectifs

L'objectif spécifique qui sera atteint à la fin du projet

Les résultats attendus qui sont les produits directs des activités en vue d'atteindre l'objectif spécifique



MONTAGE DE PROJET- outil participant

5. Analyse des stratégies

Consiste à adopter la stratégie la plus adaptée pour atteindre les objectifs visés

⇒ outil d'analyse: analyse des alternatives

ANALYSE DES ALTERNATIVES

L'analyse des alternatives a un double objectif :

Objectifs

Identifier les stratégies possibles pour atteindre l'objectif spécifique
Choisir la ou les stratégies à adopter pour l'intervention future

Comment analyser les alternatives

Sur l'arbre à objectifs, marquer les différentes chaînes de moyens-fins qui représentent les différentes stratégies de projets
Identifier les stratégies optimales à l'aide des critères (Exemples : disponibilité des ressources, intérêts pour les groupes cibles, l'adéquation de la stratégie avec les exigences des bailleurs de fonds, etc.)
Identifier les objectifs à éliminer (non réalisables)

Logique d'intervention

La logique d'intervention indique la stratégie de base du projet et décrit la logique des activités. Elle couvre :

- ❖ **Les activités** : actions nécessaires pour atteindre les résultats; chaque activité est associée à un résultat
- ❖ **Les résultats**: produits des activités des entreprises; permettent d'atteindre l'objectif spécifique
- ❖ **L'objectif général**: décrit la perspective durant laquelle le projet est exécuté
- ❖ **Les objectifs spécifiques**: objectif à atteindre durant le projet, contribue à l'objectif général



MONTAGE DE PROJET- outil participant

6. Cadre logique

a. Définition

Le Cadre Logique (CL) est un outil de présentation synthétique du projet, qui précise les éléments constitutifs du projet :

- les liens logiques entre les objectifs (liaison entre les moyens et les fins)
- les éléments de suivi des objectifs (Indicateurs Objectivement Vérifiables ou IOV, sources de vérification)
- les hypothèses
- les moyens humains, matériels et financiers.

	Logique d'intervention	IOV	Sources de vérification	hypothèses
Objectifs globaux				
Objectif spécifique				
Résultats				
Activités		Moyens	Coût	
				Conditions préalables

Les indicateurs

Les indicateurs servent à vérifier l'atteinte des objectifs fixés dans le cadre logique. Dans la méthode cadre logique, ces indicateurs doivent être objectivement vérifiables, ils se composent ainsi de 04 éléments:

- l'objet de la vérification, c'est **l'indicateur de base**
- la quantité** de l'objet de la vérification
- la qualité** de l'objet
- un indicateur temporel

Les hypothèses

Ce sont des facteurs ou évènements incertains, sur lesquels le projet ne peut pas avoir de contrôle mais qui auront un effet sur la réalisation des objectifs du projet.

MONTAGE DE PROJET- outil participant

Réalisation du cadre logique

Le mémo ci-dessous nous indique sommairement la démarche à suivre dans la méthode cadre logique.

Cette méthode implique la **mise en forme des résultats** d'une analyse de manière à **présenter de façon systématique et logique les objectifs** d'un projet ;

La mise en forme doit refléter **les liens de causalités entre les différents niveaux d'objectifs**, indiquer comment on peut vérifier **si les objectifs ont été réalisés et définir les hypothèses** susceptibles d'influencer la réussite du projet et échappant à son contrôle.

Outre **son importance pour l'analyse et la conception**, le cadre logique s'avère également utile pour la **mise en œuvre et l'évaluation d'un projet** ;

Il est à la fois **l'outil de gestion** de chaque phase du cycle de projet et **l'outil de référence** pour élaborer d'autres outils : par exemple de calendrier de mise en œuvre et le système de Suivi-évaluation interne.

7. budget

Définition/explication

Outil de programmation qui permet de voir le coût de mise en œuvre du projet, en détaillant les dépenses par nature et par rubrique, mais aussi de prévoir les ressources financières recouvrant le coût total.

Objectif, utilité, avantages

Le budget permet de :

- déterminer les coûts de mise en œuvre du projet
- avoir un détail sur les dépenses du projet, les justifications, et les ressources financières nécessaires
- disposer d'un outil de référence pour le suivi des engagements de dépense lors de la mise en œuvre du projet.

Comment élaborer un budget ?

L'élaboration du budget prévisionnel s'effectue à partir du tableau de programmation budgétaire (TPB) :

Etape 1 :

- Regrouper les natures de dépense par rubrique
- Retranscrire l'unité et le coût unitaire par nature de dépense
- Calculer la quantité totale par nature de dépense
- Calculer le montant de dépense par nature puis le sous total par rubrique
- Calculer le montant total du budget

MONTAGE DE PROJET- outil participant

Rubriques	Unité	Quantité	Coût de l'unité	Montant
Ressources humaines				
...				
Sous total				
Fournitures et consommables				
...				
Sous total				
Equipement matériels				
...				
....				
Sous total				
Services				
...				
Sous total				
Total général				

MONTAGE DE PROJET

FORMATION 1

MONTAGE DE PROJET- outil participant

Etape 2 :

Donner la justification pour chaque dépense : clarification de chaque poste budgétaire et justification des coûts estimés (en quoi consistent les coûts)

Rubriques	Unité	Quantité	Coût de l'unité	Montant	Justification des coûts
Ressources humaines					
.....					Salaires
...					voyages
Sous total					
....					

Etape 3 :

citer les sources de financement possible
pour chaque nature de dépense, définir la part attendue de chaque source de financement

rubriques	Montant	Subvention demandée	Apport bénéficiaire	Cofinancement (préciser l'origine : nom de l'organisme)	Autres (à préciser)
Ressources humaines					
Sous total 1					

MONTAGE DE PROJET- outil participant

Etape 4:

- Récapituler et calculer la part totale attendue de chaque source de financement
- Déterminer le pourcentage de chaque source de financement

Sources attendues	Montant	Pourcentage
Subvention demandée		
Apport bénéficiaire		
Cofinancement		
Revenu direct de l'action		
Autres (préciser)		
TOTAL		



AGRISUD INTERNATIONAL A MADAGASCAR

AGRISUD INTERNATIONAL est une Association française à but non lucratif et de bienfaisance. Elle accompagne les populations dans la création et le renforcement de très petites exploitations agricoles familiales durables, ancrées sur le marché local. Ces TPE (Très Petites Entreprises) génèrent des revenus, des emplois et de la valeur ajoutée locale tout en répondant aux besoins des marchés : des produits locaux pour des marchés locaux.

Le projet PROFAPAN fait partie intégrante du programme ASA. Il vise à renforcer et développer les systèmes de production des producteurs, à faciliter l'accès des produits alimentaires par une amélioration de la mise en marché et à consolider les organisations professionnelles dans les services qu'elles rendent à leurs membres.



ASSOCIATION INTERCOOPERATION MADAGASCAR

Créée en septembre 2004, AIM était initialement une association de droit malgache à but non lucratif. En 2015, après 10 ans d'existence, AIM mute en ONG et sa dénomination devient Action Intercoopération Madagascar.

Elle assure la mise en œuvre directe des projets et programmes de développement à Madagascar. L'ONG peut également assurer le rôle de gestionnaire de fonds.

AIM a déjà travaillé dans toute l'étendue du territoire national. Actuellement, elle intervient dans 6 régions, à savoir, Menabe, Androy, Amoron'i Mania, Analanjirofo, Atsimo Andrefana et Analamanga. La professionnalisation et la structuration des producteurs font partie intégrante de ses actions en matière de développement.



UNITE DE COORDINATION DU PROGRAMME ASA

Le programme d'Appui à l'Agro Sylviculture autour d'Antananarivo (ASA) est financé dans le cadre du 10ème Fonds Européen de Développement (Février 2014- Février 2019). L'Unité de Coordination du Programme se charge du suivi et de la mise en cohérence des 9 projets et des 5 filières, ainsi que de la mise en place d'un dispositif de suivi-évaluation.

Dans ce cadre, le programme ASA soutient le projet PROFAPAN œuvrant dans les filières maraîchage – arboriculture – poulet gasy.



Programme financé par l'Union Européenne

DELEGATION DE L'UNION EUROPEENNE A MADAGASCAR